

Принято

педагогическим советом МБОУ «Начальная общеобразовательная школа №5» г.Нурлат РТ
Протокол № 5 от 12.01.2026 г.

«Утверждаю»

Директор МБОУ «Начальная общеобразовательная школа №5» г.Нурлат РТ



Махмутова З.М.

Введено в действие приказом № 8-ОД от 12.01.2026 г.

Положение о классах с воспитанием на татарском языке

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение утверждается приказом директора МБОУ «Начальная общеобразовательная школа №5» г.Нурлат РТ и действует в течение 2025-2026 учебного года.

1.2. Положение регламентирует порядок организации, реализации и контроля воспитательной работы в классах, где обучение ведётся на татарском языке (далее – **классы с воспитанием на татарском языке**).

1.3. Основой для разработки Положения являются:

- * Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» (№ 273-ФЗ);
- * Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) для основной и средней школы;
- * Региональный нормативный акт «О государственной политике в сфере сохранения и развития татарского языка и культуры» (Республика Татарстан, 2023);
- * Приказ Минобрнауки России № 183 от 30.12.2022 «Об организации обучения на родных языках»;
- * Приказ Министерства образования и науки Республики Татарстан № 12-О от 15.03.2024 «Об утверждении перечня школ с воспитанием на татарском языке».

2. Цели и задачи

2.1. **Цель** – обеспечить всестороннее развитие учащихся 1-4 классов, формируя у них национальную идентичность, уважение к культурному наследию татарского народа и высокий уровень академических знаний.

2.2. Задачи:

- * Сохранение и приумножение татарского языка в учебном процессе;
- * Формирование у учащихся патриотических и гражданских качеств, основанных на ценностях России и Республики Татарстан;
- * Развитие межкультурного диалога и толерантного отношения к представителям других национальностей;
- * Повышение успеваемости за счёт двуязычного обучения (татарский + русский);
- * .

3. Состав и классификация классов

3.1. Классы с воспитанием на татарском языке в МБОУ «НОШ №5» г.Нурлат РТ – **1, 2, 3, 4** классы.

3.2. В каждом из указанных классов реализуется **двуязычная образовательная программа:**

- * **Татарский язык** – основной язык обучения (предметы: математика, естественные науки, обществоведение, литература, история, география, информатика, физика, химия, биология).

* **Русский язык** – предметный язык (русский язык как предмет, литература, иностранный язык, некоторые факультативы).

4. Организационные мероприятия

№	Мероприятие	Сроки	Ответственный
4.1	Формирование расписания занятий с учётом двуязычной программы	до 30 сентября 2025 г.	Заместитель директора по учебно-методической работе
4.2	Подбор и аттестация учителей, владеющих татарским языком	до 15 октября 2025 г.	Руководитель методического отдела
4.3	Разработка и утверждение учебных материалов (учебники, пособия) на татарском языке	до 31 октября 2025 г.	Педагогический совет школы
4.4	Проведение вводных занятий по культуре и традициям татарского народа	в начале каждого учебного года	Учитель татарского языка, классный руководитель
4.5	Организация ежегодных культурных мероприятий (Татарский день, фестивали, конкурсы)	в течение учебного года	Комиссия по воспитательной работе
4.6	Осуществление мониторинга успеваемости и языковой компетенции	каждый триместр	Педагогический совет, методисты
4.7	Подготовка к государственной итоговой аттестации (ГИА) с учётом двуязычия	в течение учебного года	Учителя-предметники, методисты

5. Права и обязанности участников процесса

Участник	Права	Обязанности
Ученики	Получать образование на татарском языке; участвовать в культурных мероприятиях; пользоваться учебными материалами на татарском и русском языках.	Своевременно выполнять учебные задания; соблюдать правила поведения; проявлять уважение к национальному и культурному наследию.
Классные руководители	Планировать воспитательную работу; взаимодействовать с родителями.	Осуществлять контроль за выполнением учебных и воспитательных программ; вести журнал успеваемости и посещаемости; информировать родителей о результатах.
Учителя татарского языка	Разрабатывать учебные планы, использовать методики двуязычного обучения.	Проводить занятия в соответствии с ФОП; оценивать уровень владения татарским языком; участвовать в подготовке к ГИА.

Участник	Права	Обязанности
Учителя русского языка	Осуществлять обучение согласно ФГОС.	Обеспечивать развитие навыков чтения, письма и речи на русском языке; готовить к ЕГЭ/ГИА.
Родители (законные представители)	Получать информацию о успеваемости и воспитательной работе; участвовать в школьных мероприятиях.	Поддерживать двуязычное обучение дома; содействовать участию детей в культурных проектах.
Администрация школы	Принимать решения по организации учебного процесса; распределять ресурсы.	Обеспечить выполнение Положения; контролировать финансовое и материально-техническое обеспечение; вести документацию.

6. Финансово-материальное обеспечение

6.1. Финансирование реализации Положения осуществляется за счёт:

- Бюджетных средств Республики Татарстан (целевое финансирование на двуязычное образование);
- Федеральных субсидий, предусмотренных ФОП;
- Партнёрских грантов и спонсорской помощи (при наличии).

6.2. Средства направляются на:

- Приобретение учебных пособий и учебников на татарском языке;
- Обучение и повышение квалификации педагогов (курсы, семинары);
- Организацию культурных мероприятий (тематические выставки, концерты, экскурсии);
- Оборудование кабинетов (интерактивные доски, аудио-видео техника).

7. Контроль и оценка эффективности

7.1. Внутренний контроль:

- * Ежеквартальная проверка выполнения учебных планов и программ методистами;
- * Анализ успеваемости учащихся (результаты тестов по татарскому языку).

7.2. Внешний контроль:

- * Проверка со стороны регионального управления образования (периодические инспекции);
- * Сдача отчётов в органы управления образованием Республики Татарстан в соответствии с установленными формами.

7.3. Критерии эффективности:

- * Уровень владения татарским языком (по результатам тестов – минимум 4-й уровень по шкале «Татарский язык как родной»);
- * Количество проведённых культурных мероприятий (не менее 4 в год).

8. Порядок внесения изменений и дополнений

8.1. Предложения по изменению Положения могут вносить: директор школы, методический совет, классные руководители, представители родителей.

8.2. Все предложения рассматриваются на заседании педагогического совета и утверждаются приказом директора школы.

9. Заключительные положения

9.1. Положение вступает в силу с 1 сентября 2025 года и действует до 31 июля 2027 года (с возможностью продления).

9.2. Копии Положения размещаются в школьной библиотеке, на официальном сайте школы и в кабинете директора.

9.3. Настоящее Положение подлежит обязательному исполнению всеми сотрудниками и учащимися МБОУ «НОШ №5» г. Нурлат РТ.

Документ подготовлен в соответствии с требованиями ФОП и регионального законодательства Республики Татарстан.